

УТВЕРЖДАЮ:  Раднаев Ж.П.
Директор школы
Приказ № 55 от 2.09 2024г.

План методической работы на 2024-2025 учебный год

Методическая тема на 2024-2025 учебный год: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.»

Цель работы: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.

Основные задачи по реализации:

- Создавать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС и ФООП);
- Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования;
- Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний;
- Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности;
- Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала;
- Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений;
- Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку слабо успевающих учащихся;
- Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений;
- Организовать и проводить мероприятия в рамках социальных практик среднего общего образования.

Направления методической работы:

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер - классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий
4. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Формы организации методической работы

Коллективные.

1. Заседания педагогического совета.
2. Работа педколлектива над единой методической темой и проблемой.
3. Методические, проблемно - тематические семинары и практикумы.

Групповые.

1. Школьные методические объединения педагогов.
2. Групповые методические консультации
3. Методические дни.
4. Предметные методические недели.

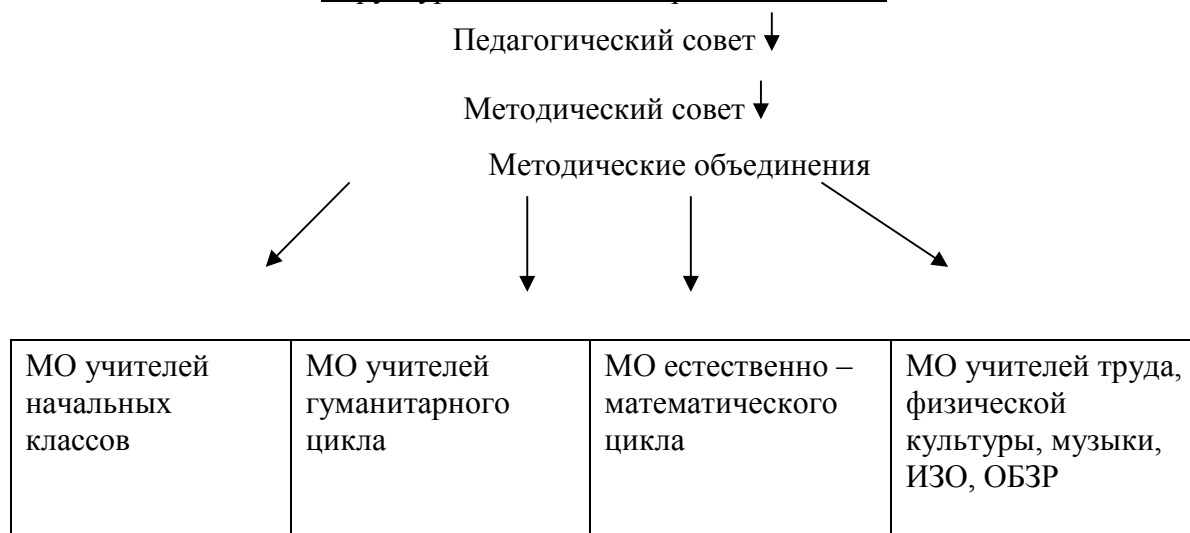
Индивидуальные.

1. Индивидуальные консультации.
2. Аттестация на квалификационные категории.
3. Курсовая подготовка и переподготовка.
4. Самообразование и саморазвитие педагога.

Методы и приемы методической работы.

1. Проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий.
2. Анализ посещенных мероприятий.
3. Взаимопосещение мероприятий.
4. Проведение творческих отчетов по самообразованию и саморазвитию.
5. Обмен педагогическим опытом.

Структура методической работы в школе



Циклограмма методической работы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания ШМО	по плану	Руководители ШМО
2	Заседания методического совета	по плану	Зам. директора
3	Педагогические советы	по плану	администрация
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, мастер – классы, открытые уроки, участие в РМО, пед. интернет – сообществах, вебинарах	в течение года	администрация
5	Контроль за работой ШМО	в течение года	администрация
6	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх и олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Администрация, учителя-предметники
7	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	сентябрь – октябрь	администрация учителя-предметники
8	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь-декабрь	администрация учителя-предметники
9	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	администрация
10	«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ МАСТЕРСКАЯ» (обобщение опыта педагогов)		Администрация и руководители ШМО
11	Аттестация педагогов	в течение года	администрация
12	Курсовая подготовка учителей	в течение года	администрация

Аттестация, самообразование педагогов

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№ п/п	Содержание работы	сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2024-2025 учебном году.	Сентябрь	Зам.директора, -	Список педагогических работников, аттестующихся на первую, высшую категорию и соответствие
2.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений	В течение года	Зам.директора	Преодоление затруднений при оформлении аттестационной документации

Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции.

№ п/п	Содержание работы	сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Отслеживание перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь	Зам.директора	Подведение промежуточных результатов (аналитическая справка)
2	Методическая помощь в подборе сайтов для курсовой подготовки	В течении года	Зам.директора	Предоставление необходимой информации
3	Прохождение курсовой подготовки учителей и воспитателей.	В течении года	Зам.директора	Предоставление удостоверений
4	Составление отчета по прохождению курсов	В конце учебного года	Зам.директора	Аналитическая справка, отчет в УО

Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами

Цель: построение системы работы по оказанию методической помощи молодым специалистам, создание в школе условий для профессионального роста молодых специалистов.

№ п/п	Содержание работы	сроки	исполнители
1.	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов (вновь пришедших)	сентябрь	Зам.директора, руководители ШМО
2	Составление плана работы по наставничеству	сентябрь	Зам.директора, руководители ШМО
3.	Составление плана- графика курсовой подготовки молодых и новых педагогов (по необходимости)	сентябрь	Зам.директора, руководители ШМО
4.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	В течении года	Зам.директора руководители ШМО
5.	Составление отчета по прохождению курсов	В конце учебного года	Зам.директора
6.	Мониторинг удовлетворенности молодых и новых педагогов результатами своей деятельности	май	Зам.директора руководители ШМО
7.	Открытые уроки молодых специалистов	январь	Зам.директора

Работа по обобщению передового педагогического опыта

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов

№ п/п	Содержание работы	сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Описание передового опыта	сентябрь – апрель	Учителя – предметники	Материалы опыта
2.	Представление опыта на заседаниях МО	По плану работы ШМО	Руководители ШМО, учителя – предметники	отчет
3.	Представление опыта на методическом совете	По плану работы МС	Зам.директора руководители ШМО	Решение о распространении опыта
4.	Итоговая выставка работ как результат творческих объединений	4 четверть	Учителя-предметники	Выставка на общешкольное родительское собрание и смотр художественной самодеятельности

Работа с обучающимися.

1. Работа с одаренными обучающимися (предметные олимпиады, конкурсы)

Цель: освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся.

Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся.

Задачи:

- выявление одаренных детей
- активное использование ресурсов образования для расширения возможностей выбора индивидуальных траекторий и развития творческого потенциала личности;
- активизация работы для осуществления научно-исследовательской деятельности, проектной деятельности;
- создание условий для обеспечения личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения обучающихся

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные	выход
1.	Подготовка к диагностике для выявления одаренности детей	сентябрь - октябрь	Учителя - предметники	методсовет
2.	Разработка индивидуальных планов по работе с одаренными детьми	сентябрь - октябрь	Руководители ШМО	ШМО
3.	Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей и для детей с повышенным интересом к предмету.	сентябрь - октябрь	Руководители ШМО, учителя - предметники	методсовет
4.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2024 (5-11 классы)	сентябрь - октябрь	Зам.директора руководители ШМО	педсовет

5.	Анализ результатов олимпиад школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 2023	октябрь	Зам.директора	методсовет
6.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2024 (7-11 классы)	Ноябрь-декабрь	Зам.директора	методсовет
7.	Анализ результатов олимпиад муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников – 2024	январь	Зам.директора	методсовет
8.	Участие в научно – практической конференции школьника различного уровня.	В течение года	Зам.директора	методсовет
9.	Участие в образовательных конкурсах для обучающихся	В течение года	Зам.директора учителя - предметники	педсовет

Работа по предупреждению неуспеваемости

Цели:

1. Выполнение Закона об образовании.
2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся.

Задачи:

- создание условий для успешного усвоения обучающимися учебных программ;

Основополагающие направления и виды деятельности:

1. Организация работы со слабоуспевающими обучающимися.
2. Методы и формы со слабоуспевающими обучающимися во время внеурочной деятельности.
3. Воспитательная работа, нацеленная на повышение успеваемости.
4. Организация работы с родителями слабоуспевающими обучающимися.

Планируемые результаты

- создание благоприятных условий для развития интеллектуальных способностей обучающихся, личностного роста слабоуспевающих школьников; - внедрение новых образовательных технологий;
- предоставление возможности для участия слабоуспевающих обучающихся в творческих конкурсах, выставках и других мероприятиях.

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
1.	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	сентябрь	Учителя - предметники
2.	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей ребенка	постоянно	Учителя - предметники

3.	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими обучающимися	Осенние, зимние, весенние каникулы.	Учителя - предметники
4.	Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости	1 раз в четверть	руководители ШМО учителя предметники
5.	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими обучающимися на педагогических советах	ноябрь, декабрь, март, май	Зам.директора
6.	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся.	постоянно	Классные руководители
7.	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Зам.директора

Педагогические советы в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1	Анализ системы работы школы за 2023-2024 учебный год: -Выполнение ранее принятых решений. -Анализ учебной деятельности за 2023-2024 учебный год -Анализ воспитательной деятельности -Итоги методической работы -ЦО «Точка роста» презентация работы -Выступление руководителей ШМО (перспективы работы МО)	Август, 2024г.	Администрация школы руководители ШМО
2	Качество образования как основной показатель работы школы: -Анализ результатов за 1 четверть; -Система работы педагога по ведению дистанционных уроков на платформе ФГИ «Моя школа» -Анализ деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Ноябрь, 2024г.	Заместители директора, руководители ШМО

3	Развитие профессиональных компетенций педагогов: -Анализ результатов за 2 четверть -Анализ результатов диагностики профессиональных компетенций педагогов - Устранение предметных и методических дефицитов	Январь, 2025г.	Заместители директора, руководители ШМО
4	Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям: - Анализ результатов за 3 четверть - Результаты реализации программы социальной активности учащихся «Орлята» и «Движение первых»	Март, 2025г.	Заместители директора
5	Педагогические советы по допуску к ГИА, по переводу учащихся в следующий класс	Май, 2025г.	Администрация школы